## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

**SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO**

| DATOS BÁSICOS CONTRATO | |
|---|---|
| No. Contrato | 4162.010.26.1.0243-2026 |
| Supervisor del Contrato | TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA |
| Nombre del prestador del servicio | JUAN SEBASTIAN HERRERA BETANCOURT |
| Cedula | 1.143.838.502 |
| Valor del contrato: | $9.084.000 |
| Fecha inicio | 14/ene/2026 |
| Fecha finalización | 30/abr/2026 |
| **SEGURIDAD SOCIAL** | |
| IBC (ingreso básico de cotización) | $1.750.905 |
| No. Planilla | N/A |
| No. PIN, Autorización, Referencia, Pago | N/A |
| Operador: | N/A |
| Fecha de Pago | N/A |
| Periodo de pago de la seguridad social: | N/A |

**OBJETO DEL CONTRATO**:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali" BP -26005284.

**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

**Forma de pago:**

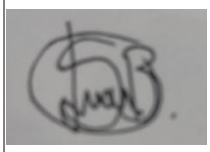
( ) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

**CUOTA NÚMERO (1)**

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

| OBLIGACIÓN CONTRACTUAL | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|---|---|

| | |
|---|---|
| 1.Apoyar en la realización de acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivo a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto. | 1.Apoyé las acciones dirigidas al impulso del deporte competitivo, a través del desarrollo de jornadas prácticas realizadas en la Liga Vallecaucana de Ajedrez, en las que participaron los deportistas beneficiarios del programa Cali Élite que hacen parte de la preselección Cali. Estas actividades estuvieron orientadas a niños, niñas y adolescentes de las categorías Sub-10 a Sub-16, quienes fortalecieron sus habilidades ajedrecísticas mediante sesiones formativas centradas en la comprensión táctica del juego, combinaciones básicas, el análisis de diferentes situaciones de partida y la toma de decisiones estratégicas. De esta manera, se aportó no solo al crecimiento deportivo de los participantes, sino también al fortalecimiento de espacios de encuentro, socialización e integración dentro del proyecto. |
| 2.Brindar apoyo y garantízar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos. | 2.Durante este período, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de esta obligación. |
| 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa. | 3.Asistí y brindé apoyo en socialización dirigida a padres de familia de la disciplina de ajedrez, enfocado en el fortalecimiento del apoyo familiar dentro de los procesos deportivos y psicosociales de los deportistas. Durante este encuentro se generaron espacios de escucha, orientación y reflexión conjunta, que permitieron el intercambio de experiencias y el fortalecimiento del compromiso familiar, promoviendo una participación activa y corresponsable en el desarrollo integral de los beneficiarios, en armonía con las funciones asignadas y los lineamientos del programa. |
| 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. | 4.Durante este período, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de esta obligación. |

| | |
|---|---|
| 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual. | 5.Brindé acompañamiento técnico durante el desarrollo de un torneo de ajedrez, realizando seguimiento a los deportistas en competencia y orientando aspectos estratégicos para el fortalecimiento de su desempeño. La actividad tuvo amplia participación, garantizando el adecuado desarrollo del evento y promoviendo la concentración, la disciplina y el nivel competitivo de los ajedrecistas. |
| MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1_DCvHpmk2KEmZzSoljsQ3azs2p_mLo3O?usp=sharing | |
| OBSERVACIONES: | N/A |
| FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO: |  |
| FECHA DE TRANSACCIÓN: | 23/ene/2026 |